

**医師および看護師・医療従事者の負担軽減及び処遇改善に資する計画****1) 病院勤務医の負担の軽減及び処遇の改善に資する計画**

ア 医師と医療関係職種、医療関係職種と事務職員等における役割分担

項目	計画内容	担当部署
● 医師と看護師等の医療関係者との役割分担	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 食事変更オーダ代行、経腸栄養メニュープランニング</li> <li>▶ 栄養指導の介入（整形外科・外科）</li> <li>▶ 口腔ケアの介入（3階病棟）</li> <li>▶ 3階病棟薬剤師の配置</li> <li>▶ 手術機器管理のタスクシフト（手術室看護師から臨床工学科へ）</li> <li>▶ リハビリセラピストによる喀痰吸引の実施を目指す。研修制度の策定・実地研修</li> <li>▶ 電子署名システムの活用</li> </ul>	栄養科 栄養科 栄養科 薬剤科 臨床工学科 リハビリ科・看護部 リハビリ科
● 医師、看護師等の医療関係職種と事務職員等の役割分担	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 手術前IC説明時の動画導入（膝手術）</li> <li>▶ DPC代行入力の拡大（内科・放射線科）</li> </ul>	医事課 医事課
イ 医師の勤務体制等にかかる取組		
● 医師事務作業補助者の配置	▶ 医師事務作業補助者の配置と業務拡大	
● 短時間正規雇用の医師の活用	▶ 所定労働時間32時間以上をもって正規雇用（常勤雇用）とする	
● 交代勤務制の導入	▶ 救急二次輪番の当番日が日曜・祝祭日等、休日に当たる場合、日勤・夜勤交代制（選択制）	
● 病院勤務医の勤務時間の把握	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 勤務時間・残業時間の把握</li> <li>▶ 連続当直を行わない勤務シフトの作成・当直回数の把握</li> <li>▶ 当直翌日の通常業務にかかる配慮実施</li> <li>▶ 業務量や内容を把握した上で、特定の個人に業務が集中しないような勤務体系の策定</li> <li>・勤務体系表作成（外来・手術・病棟・研究日）、外来担当医表作成、日勤帯救急当番表作成、研究日一覧作成、当直表作成</li> </ul>	
● 職員等に対する周知	▶ 院内掲示	
● 役割分担推進のための会議	▶ 業務改善委員会・働き方改革委員会の設置	

**2) 看護職員の負担の軽減及び処遇の改善に資する計画**

項目	計画内容
◆ 業務の改善	看護師以外の職種とタスク・シフトの推進 救急救命士の急性期病棟夜勤導入 看護補助者の電子カルテ入力（実施記録）業務の検討
	急性期病棟の負担軽減 入院基本料1の届出（または看護職員夜間16対1配置加算）の検討と準備
	TQC/QC活動を通した業務改善の実施 各部署1件以上の業務改善の実施
◆ 働き易さ 職場環境	残業時間の削減（1人あたり残業時間4.5H/人以下） No残業DAYや早出・遅出勤務の強化、希望に沿った勤務形態対応の検討
	院内保育園の質向上 祝祭日の預かり可能日を確保、夜勤明け預かりやりフレッシュ保育の再開
◆ 他部門連携	デジタルデータを活用した情報共有の仕組みづくり GEコマンドシステムの導入と活用
	薬剤管理業務に係る負担軽減 内服管理方法の見直し、仕組みの改善
◆ 教育	職能強化・キャリアアップ支援 介護教育委員会の設立、看護補助者の教育体制の検討 オンライン教材や通信教育を用いた学びやすい環境の提供（利用率向上）
	研修参加支援のための部署配分予算増額 ローテーション研修（時間内）導入による視野拡大や経験値の拡充
	利用しやすい福利厚生の仕組み提供 2023年度業者変更の実施
◆ 福利厚生	