

# 診断書・証明書等の書類受付・発行についてのご案内

## ～ 受付時間・場所 ～

場 所 1F会計カウンター内・「書類受付」  
時 間 平日（月～金曜日）8：30～17：00  
土曜日 8：30～12：00（午前中のみ）  
（日曜日、祝日、年末年始等の病院休診日は除く）  
会計時間 月～土曜日9：00～



## ～ お申込み方法 ～

1F会計カウンター内・「書類受付」にお越しいただき、必要書類の内容についてお申し出ください。  
また、お手持ちの書類などがある場合は診察券と併せてご提出ください。  
尚、病院書式の診断書をはじめ、一部の書類では医師の診察、確認が必要な場合もございます。

## ～ 診断書作成に要する期間 ～

概ね2～3週間をご予定ください。  
尚、書類作成にあたり診察が必要になる場合は、再度ご来院いただく事がございますのでご了承ください。

## ～ 書類の受け渡し ～

書類が出来上がりましたら、書類担当者から申請書に記載いただいた連絡先にご連絡いたします。  
また、SMS（ショートメールサービス）を利用した書類の出来上がり連絡も行っております。  
但し、郵送（レターパック）をご希望の場合は、電話連絡はしておりませんのでご了承ください。

## ～ 注意事項 ～

- ・お持ちいただいた用紙とは別のシステムで作成した診断書をお渡しする場合がございます。
- ・書類によっては、診療科ごとにお申し込みが必要となります。
- ・患者さん本人または親族以外の方がお申込みされる場合は、委任状が必要になります。
- ・書類のお申込みは、電話、郵送、電子メールなどでは原則受付しておりません。
- ・医師の判断により診断書や証明書を作成できない場合がございます。
- ・書類作成費用は郵送の場合は前払い、窓口受取の場合は受取当日の受取前にお支払いいただけます。
- ・お申込み後の患者さん都合による内容変更・キャンセル等は致し兼ねますのでご注意ください。

## ～ 書類料金一覧表（一例） ～

種類	料金	備考
診断書（当院書式）	5,500円	
診断書（保険会社提出用）	5,500円	
身体障害者診断書	5,500円	
年金診断書	11,000円	
後遺障害診断書	11,000円	
施設入所用健康診断書	5,500円	検査費用は別途（自費）
証明書（通院、入院、領収）	1,100円	
臨床調査個人票	2,200円	